



УТВЕРЖДАЮ
Председатель Президиума
Центрального Совета ВСМС
О.В. Мельниченко
«19» февраля 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
«О порядке проведения конкурсного отбора
лучших практик территориального общественного самоуправления»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «О порядке проведения конкурсного отбора лучших практик территориального общественного самоуправления» разработано в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным Законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом ВСМС.

1.2. Настоящее Положение определяет условия организации и проведения конкурсного отбора лучших практик территориального общественного самоуправления (ТОС), права и обязанности организаторов и участников, основные требования к документации, процедуру ее рассмотрения и порядок оформления результатов конкурсного отбора.

1.3. Основными целями конкурсного отбора лучших практик территориального общественного самоуправления являются:

- выявление наиболее эффективных, технологических моделей решения вопросов в сфере территориального общественного самоуправления;
- создание стимулов для органов ТОС к повышению активности населения в решении вопросов местного значения;
- повышение эффективности работы ТОС;
- развитие и стимулирование деловой и социальной активности населения в осуществлении собственных инициатив по решению вопросов местного значения поселений, городских округов, муниципальных районов;
- выявление социально значимых и перспективных общественных инициатив участия населения в развитии муниципального образования;
- обобщение и распространение опыта работы лучших органов территориального общественного самоуправления; популяризация через включение в Банк лучших практик;
- создание условий для распространения и развития этих практик в муниципальных образованиях на всей территории Российской Федерации.

1.4. Организацию и проведение Конкурса осуществляет Всероссийский Совет местного самоуправления.

1.5. Конкурс проводится ежегодно. Даты проведения определяются Председателем Президиума Центрального Совета ВСМС.

1.6. Конкурсный отбор основывается на принципах:

- гласности;
- равенства прав всех участников независимо от организационно-правовых форм;
- социально-экономической обоснованности;
- активного привлечения широкого круга общественности.

1.7. Право на участие в конкурсном отборе имеют материалы, соответствующие основным критериям.

1.8. Передовые практики подразделяются на следующие блоки:

Блок 1: «Развитие местной среды проживания»: благоустройство, экология и пр.

Блок 2: «Сохранение исторического и культурного наследия»: развитие въездного туризма, сохранение традиций, преемственность поколений и др.

Блок 3: «Эффективное взаимодействие (сотрудничество) для решения вопросов территории»: социальные услуги, социальное гражданское партнерство.

II. Условия участия в конкурсном отборе

2.1. В конкурсном отборе в качестве претендентов могут выступать органы территориального общественного самоуправления (в том числе не зарегистрированные в качестве юридических лиц).

2.2. Претенденты, желающие принять участие в конкурсном отборе, направляют в адрес Конкурсной комиссии следующие документы:

- 1) заявку на участие в конкурсе (далее – заявка) по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Положению. Заявки заполняются в электронной форме;
- 2) копию устава ТОС;
- 3) описание деятельности ТОС по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Положению. Описание деятельности ТОС оформляется в электронной форме в объеме не более двух страниц печатного текста размером шрифта № 14;
- 4) презентацию в формате Power Point (не более 15 слайдов) на диске.

III. Критерии оценки конкурсной документации

3.1. Критериями оценки заявок являются:

- проектная деятельность ТОС (участие в конкурсах проектов, качество и значимость реализованных проектов);
- работа органа ТОС по вовлечению жителей в процесс принятия решений, в том числе количество проведенных собраний (советов, конференций, заседаний органа ТОС) и рассматриваемые вопросы;

- подготовка предложений ТОС органам местного самоуправления соответствующего муниципального образования и результаты работы по указанным предложениям;
- взаимодействие ТОС с органами местного самоуправления муниципального образования Архангельской области, органами государственной власти Архангельской области и участие в работе совещательных органов;
- взаимодействие ТОС с различными организациями (учреждениями социальной защиты населения, соответствующими отделениями Пенсионного фонда Российской Федерации, общественными объединениями, образовательными организациями и другими);
- осуществление деятельности, направленной на развитие физической культуры и спорта, организацию досуга населения, массового отдыха граждан;
- осуществление деятельности по оказанию поддержки социально незащищенным группам населения (многодетные семьи, малоимущие граждане, инвалиды, одинокие престарелые граждане);
- осуществление деятельности ТОС по сохранению исторического и культурного наследия, северных народных традиций и промыслов, развитие туризма;
- осуществление деятельности ТОС, направленной на благоустройство территории и охрану природы, привлечение жителей к участию в благоустройстве и озеленении территории, проведение субботников;
- осуществление мероприятий ТОС с целью обеспечения общественного контроля за использованием мест общего пользования (проведение рейдов общественного контроля);
- наличие деятельности по другим направлениям, актуальным для территории, на которой осуществляет деятельность ТОС;
- привлечение внебюджетных средств на осуществление деятельности ТОС, объемы привлеченного внебюджетного финансирования;
- освещение информации о деятельности и достижениях ТОС в средствах массовой информации.

IV. Конкурсная комиссия

4.1. Конкурсный отбор проектов осуществляется конкурсной комиссией и создаваемой ею экспертной группой. В конкурсную комиссию и в экспертную группу могут входить члены руководящих, рабочих органов ВСМС, а также члены Экспертного Совета ВСМС и представители профильных организаций.

4.2. Состав конкурсной комиссии утверждается Председателем Президиума Центрального Совета.

4.3. Председатель Президиума Центрального Совета является Председателем конкурсной комиссии

4.4. Председатель конкурсной комиссии осуществляет следующие функции:

- руководит работой комиссии, планирует ее деятельность;
- ведет заседания конкурсной комиссии;

- вносит на обсуждение комиссии вопросы, связанные с рассмотрением практик, формированием состава экспертной группы;
- утверждает состав экспертной группы;
- контролирует выполнение решений конкурсной комиссии;
- подписывает протоколы заседаний конкурсной комиссии;

4.5. Секретарь комиссии:

- готовит повестки дня заседаний комиссии, документы и проекты решений;
- ведет протокол заседаний комиссии;
- обеспечивает документооборот и осуществляет контроль за сроками выполнения решений комиссии;
- обеспечивает участие в заседаниях членов комиссии, представителей претендентов и заинтересованных лиц;
- по поручению председателя (в случае отсутствия Председателя и его заместителя) может выполнять функции Председателя.

4.6. Заседания конкурсной комиссии проводятся по мере поступления документов, не реже одного раз в месяц.

4.7. Конкурсная комиссия правомочна, если на ее заседании присутствует 2/3 ее состава.

4.8. Решения комиссии принимаются большинством голосов. При равенстве голосов голос Председателя является решающим.

4.9. Конкурсная комиссия выполняет следующие функции:

- создает экспертную группу;
- координирует работу экспертной группы;
- рассматривает представленные на конкурс документы;
- организует проведение оценки эффективности практик;
- проводит конкурсы лучших практик;
- выявляет в соответствии с настоящим Положением наиболее эффективные практики;
- по результатам конкурсного отбора составляет протокол;
- готовит материалы для формирования Банка лучших практик территориального общественного самоуправления и публикаций.

V. Порядок проведения конкурсного отбора

5.1. Прием документов для участия в конкурсном отборе осуществляется Центральным исполнительным комитетом ВСМС.

5.2. Претенденты вправе самостоятельно обратиться в комиссию с заявкой и приложением документов, указанных в п. 2.2. настоящего Положения.

5.3. В процессе предварительного рассмотрения документов Центральный исполнительный комитет ВСМС подготавливает обоснование (подтверждение или опровержение) возможности участия представленной практики в конкурсном отборе.

5.4. Представленные документы могут быть отклонены по следующим причинам:

- практика не соответствует предъявляемым требованиям;
- небрежность оформления документации;

- несоответствие представленных документов предъявляемым требованиям и действующему законодательству;
- наличие недостоверных и противоречивых данных;
- конкурсная документация подана с нарушением срока, установленного информационным сообщением о начале проведения конкурса.

5.5. Не допускаются к конкурсу претенденты:

- находящиеся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства, ограничиваемые в правовом отношении в соответствии с действующим законодательством, либо имеющие в своем составе структуры, которые находятся в такой стадии, или деятельность которых ограничивается указанным образом;
- представившие не полный пакет документов, предусмотренных пунктом 2.2. настоящего положения.

5.6. Практики, прошедшие предварительное рассмотрение, передаются в конкурсную комиссию для решения вопроса о допуске к участию в конкурсе.

5.7. Материалы претендентов, допущенные к участию в конкурсном отборе, передаются конкурсной комиссией экспертной группе для оценки эффективности.

5.9. Конкурсная комиссия рассматривает практики после получения заключений экспертной группы и осуществляет отбор практик в соответствии с блоками, указанными в п. 1.8. настоящего Положения.

5.10. Результаты конкурса оформляются протоколом, в котором отражаются:

- дата и номер протокола;
- состав конкурсной комиссии;
- наименование претендентов;
- краткое описание результатов экспертного заключения по оценки эффективности практик;
- краткое условие конкурсного отбора;
- предложения претендентов;
- критерии отбора наиболее эффективных практик;
- сведения о победителе конкурса;
- заключение конкурсной комиссии.

Протокол составляется в 2-х экземплярах

5.11. Лучшие практики территориального общественного самоуправления, отобранные Конкурсной комиссией в соответствии с настоящим Положением, подлежат включению в Банк лучших практик территориального общественного самоуправления, публикуются на сайте ВСМС в специальном разделе и в Сборнике лучших практик.